ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НОВАПОРТ Трейдинг»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Калининградского филиала ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»

_____С.В. Таравков
«____» _____ 2017 г.

Документация аукциона

Аукцион № 4/2017
по выбору субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества и предоставления услуг части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво»

2017 год

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по выбору субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества и предоставления услуг части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво»:

Калининградский филиал ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» (далее – Организатор), являющегося единым оператором аренды в аэропорту Калининград (Храброво) проводит открытый аукцион по выбору субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества части площади здания аэровокзалавходящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво» (далее – аукцион).

Проведение процедуры аукциона позволяет обеспечить соблюдение принципов открытости и прозрачности, повышения уровня конкуренции участников и достижение максимального экономического эффекта от их проведения.

Организатор ориентируется на работу с опытными, квалифицированными контрагентами, имеющими положительную деловую репутацию и способными предложить необходимый комплекс услуг.

Объекты аукциона № 4/2017

№ Лота	Краткое описание местоположения	Площадь, кв.м.	Целевое назначение Лота
1	**1 этаж здания аэровокзала пассажирского терминала, общая зона**	**1,0 кв.м.**	предоставление услуг легкового такси
2	**1 этаж здания аэровокзала пассажирского терминала, общая зона**	**1,0 кв.м.**	предоставление услуг легкового такси

1. Предметом аукциона является право заключения Договора субаренды.

2. Аукцион проводится открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений Участников аукциона. Конкретизирующая информация по предмету и форме проведения настоящего Аукциона содержится в Извещении и Информационной карте настоящей документации.

3. Победивший Участник Аукциона должен будет заключить Договор субаренды в соответствии с требованиями и условиями Организатора Аукциона, указанными в Информационной карте Запроса предложений.

4. Договор субаренды: Договор заключается с Калининградским филиалом Общества с ограниченной ответственностью «НОВАПОРТ Трейдинг» по форме №2, установленной настоящей документации. Участник будет готов заключить Договор субаренды на условиях, которые определены Организатором при размещении настоящей документации для проведения Аукциона, и которая содержит условия, указанные в настоящей документации.

Данную готовность Участник подтверждает путем направления Заявки, в которой берет на себя обязательства подписать со своей стороны Договор в соответствии с требованиями документации Аукциона № 4/2017.

В аукционе могут принимать участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места

происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект настоящей документации в электронном виде на официальном сайте Международного аэропорта Калининград (Храброво) http://www.kgd.aero/ без взимания платы.

На официальном сайте Международного аэропорта Калининград (Храброво) будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений, предусмотренных настоящей документацией, а также все изменения или дополнения к настоящей документации, в случае возникновения таковых.

Обращаем Ваше внимание на то, что участники аукциона должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте АО «Аэропорт «Храброво» разъяснений, изменений или дополнений к документации. Организатор аукциона не несет обязательств или ответственности в случае неполучения Участниками аукциона разъяснений, изменений или дополнений к документации.

Организатор уведомляет, что:
аукцион не является офертой и не подпадает под регулирование ст.ст. 447- 449, 1057—1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, процедура аукциона не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. Организатор не обязан каким-либо образом представлять обоснование или мотивировать свои действия (бездействие). Организатор не имеет обязанности заключения договора по результатам настоящей процедуры.

Дополнительно уведомляем:

Организатор аукциона имеет право отказаться от проведения Аукциона в любое время, не неся никакой ответственности перед участниками Аукциона или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Организатор вправе вносить изменения в извещение о проведении Аукциона и Документацию об Аукционе в любое время до истечения срока подачи Заявок на участие в Аукционе, но не позднее, чем за 3 (три) дня до окончания подачи Заявок, а также Организатор не обязан заключать договор по результатам Аукциона.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Организатор

Калининградский филиал ООО «НОВАПОРТ Трейдинг», 238300, Калининградская область, Гурьевский район, поселок Храброво, тер. Аэропорта, здание авиационно-технической базы (АТБ-III) (Литер Б), 5 этаж, кабинет 506 - далее Организатор аукциона.

1.2. Контактное лицо организатора

Таравков Станислав Владимирович – директор Калининградского филиала ООО «НОВАПОРТ Трейдинг», тел. (4012) 610 371, 8-963-299-54-25, s.taravkov@kgd.aero.

Орлова Ольга Николаевна – ведущий специалист коммерческого отдела АО «Аэропорт «Храброво», тел. (4012) 610 410, o.orlova@kgd.aero

Кувырзин Сергей Федорович – ведущий специалист отдела правового обеспечения АО «Аэропорт «Храброво», тел. (4012) 610 278, s.kuvirzin@kgd.aero

1.3. Предмет аукциона: выбор субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво».

1.3.1. Организатор проводит аукцион по выбору субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества части площади здания аэровокзала, входящего

в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво» (далее по тексту – Объект), полный перечень и информация о которых указана в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящей документации.

1.4. Общие сведения об аукционе

1.4.1. Аукцион не является торгами (конкурсом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 части первой и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Организатора обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4.2. В рамках Аукциона, в Извещении о его проведении и в настоящей Документации об Аукционе используются термины, определенные в подразделе 1.5. настоящей Документации об Аукционе.

1.5. Термины и определения

1.5.1. **Аукцион** – процедура торгов на право заключения Договора субаренды, в ходе которой комиссия на основании открытых предложений участников, определяет участника Аукциона, предложившего наиболее высокую цену месячной субаренды недвижимого имущества.

1.5.2. **Договор аренды** – договор субаренды и предоставления услуг части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво», который Организатор вправе заключить на условиях Аукциона с Участником, предложение которого решением Комиссии по подведению итогов Аукциона признано наибольшим.

1.5.3. **Извещение о проведении Аукциона** – объявление о проведении настоящего Аукциона.

1.5.4. **Документация об Аукционе** – настоящий комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию об условиях Аукциона.

1.5.5. **Предложение Участника (Предложение) –** предложение Участника, направленное Компании поданное в ходе проведения аукциона. Предложение является офертой Участника.

1.5.6. **Участник Аукциона (Участник)** – юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, правосубъектность которого, позволяет заключить договор аренды (субаренды) Объекта на условиях Аукциона, принявший участие в процедурах Аукциона.

1.5.7. **Комиссия по подведению итогов Аукциона** – коллегиальный орган, создаваемый Организатором для принятия решений по подведению итогов Аукциона, в том числе решений по подведению итогов отдельных этапов и процедур в рамках Аукциона.

1.5.8. **Участник с наилучшим Предложением** – Участник Аукциона, Предложение которого, по решению Комиссии по подведению итогов Аукциона, содержит наиболее высокую цену месячной субаренды недвижимого имущества.

1.5.9. **Цена Предложения Участника –** цена месячной субаренды недвижимого имущества (с НДС), предложенная Участником.

1.6. Документы, регулирующие порядок проведения Аукциона

Настоящий Аукцион регулируется:

- Извещением о проведении Аукциона;
- Документацией об Аукционе;
- Внутренними нормативными документами Организатора;
- Решениями, принимаемыми Организатором.

1.7. Подписание договоров

1.7.1. Победивший Участник Аукциона обязуется с момента получения договора субаренды Объекта для подписания, в течение 10 (десяти) календарных дней подписать и вернуть в адрес Организатора договор.

1.7.2. В случае уклонения Участника от заключения договора, а так же в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенным нарушением исполнителем

договора, сведения об Участнике закупки включаются в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Затраты на участие

1.8.1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой предложения. Организатор не несет ответственность и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

1.9. Разъяснения

1.9.1. Участник, которому требуются любые разъяснения, связанные с настоящей документацией и предметом аукциона, может обратиться к Организатору в письменной форме путем направления запроса на русском языке - по факсу или по электронной почте. Если разъяснения Организатора не влекут внесения изменений в документацию, то он, в течение двух рабочих дней после получения запроса, дает разъяснения Участнику.

1.9.2. Если результатом обращения Участника является внесение изменений или дополнений в документацию, то такие изменения или дополнения письменно направляются всем Участникам в порядке, предусмотренном п.1.10. настоящей документации.

1.9.3. Участник имеет право на предварительную встречу с Организатором для получения необходимых сведений и уточнений по условиям договора, транспортных возможностей и ограничений, а также сбора другой информации, необходимой для подготовки коммерческого предложения и заключения договора. Будет считаться, что Участник имеет полную информацию о предлагаемой к сдаче в субаренду площади.

При этом отсутствие или неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора в меньшую сторону.

1.10. Внесение изменений и дополнений в документацию

1.10.1. Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Документацию Аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи Заявок на участие в Аукционе.

1.10.2. Любые изменения или дополнения являются частью документации и в письменном виде доводятся Организатором до сведения всех Участников, подавших заявки на участие в Аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Общества.

1.10.3. Организатор может, при необходимости и по своему усмотрению, продлить срок подачи заявок.

1.10.4. Организатор не несет ответственности за неполучение изменений и дополнений организациями, получившими документацию в неофициальном порядке.

1.11. Полнота и достоверность представления информации

1.11.1. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике, является риском Участника, подавшего такую заявку, и является основанием для не допуска Участника к участию в Аукционе.

1.11.2. При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Участником в составе заявки на участие, такой участник будет отстранен от участия в Аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора.

1.12. Язык подаваемых предложений

1.12.1. Заявка на участие в Аукционе, в том числе все документы, входящие в состав заявки на участие в Аукционе, а также вся иная представленная Заявителем корреспонденция должны быть составлены на русском языке, или сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

1.13. Правомочность Участников

1.13.1. Участник должен соответствовать обязательным требованиям, а именно:

1.13.2. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим те виды деятельности, которые планируется осуществлять на

арендуемой площади.

1.13.3. Требованию о не проведении ликвидации участника - юридического лица или не проведении в отношении участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства.

1.13.4. Требованию о не приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день проведения аукциона.

1.13.5. Требованию об отсутствии у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника.

1.13.6. Требованию об отсутствии у участника аукциона задолженности по договорам аренды (субаренды) недвижимого имущества и финансовых претензий со стороны третьих лиц.

1.13.7. Требованию о наличии у Участника на балансе предприятия не менее 20 автомобилей не старше 4 лет, имеющих действительные разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, используемых предприятием и соответствующих п.3 ст.14 Закона Калининградской области от 26.12.2014 года № 381.

1.13.8. Отсутствие сведений об Участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.14. Содержание документации.

1.14.1. Участник Аукциона обязан изучить документацию, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Участникам Аукциона недопустимо указывать в Заявках неверные или неточные сведения. Указание неверных или неточных сведений, наличие разночтений и противоречий в Заявке и приложениях к ней, а также неполное представление документов или представление документов с отклонением от требований установленных в настоящей документацией может быть расценено Комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным в настоящей документацией и привести к принятию решения об отказе в допуске Участника Аукциона к участию в Аукционе.

1.14.2. Организатор Аукциона, Комиссия оставляют за собой право проверять достоверность любой представленной Участником Аукциона информации, в том числе с привлечением третьих лиц.

1.14.3. Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона на любом этапе, разместив соответствующую информацию в том же порядке, в котором было размещено настоящая документация, не неся никакой ответственности перед Участниками Аукциона.

II. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ

2.1. Документы, составляющие заявку Участника:

2.1.1. Документы, подаваемые Участником, должны включать в себя следующее:

- Заявка на участие, заполненная по форме № 1, подписанная Участником;
- оригинальное платежное поручение, подтверждающее внесение обеспечения заявки. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется Участником аукциона при помощи системы «Банк-клиент», то должна быть приложена оригинальная выписка из банка, подтверждающая факт перевода денежных средств
- квалификационная карта с приложениями (перечень приложений приведен в настоящей документации Форма №4,5);

- презентация предлагаемого использования арендуемой площади с приложениями (перечень приложений приведен в настоящей документации Форма №6)(при необходимости);
- опись представленных документов (Форма №8).

2.1.2. **Квалификационная карта участника оформляется в свободной форме, с обязательным приложением следующих документов, все запрашиваемые документы должны быть надлежащим образом заверены:**

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- копия учредительных документов в действующей редакции;
- копия свидетельства о постановке участника аукциона на учет в налоговом органе;
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 30 (тридцати) дней с момента предоставления в составе заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки;
- справка налогового органа об отсутствии у организации просроченной задолженности по обязательствам и платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, полученной не ранее 90 (девяносто) дней до подачи заявки;
- копии документов, подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку на участие в Аукционе, а также его право на принятие соответствующих решений во время проведения Аукциона и подписания соответствующих документов (на усмотрение претендента прикладывается копия паспорта подписанта);
- справку, составленную Заявителем в произвольной форме на дату подачи заявки на участие в Запросе предложений № 4/2017, об объеме годовой выручки Заявителя за 2016 год;

к такой справке Заявителя должны быть приложены заверенные Заявителем копии соответствующих официальных документов, подтверждающих представленные в Справке сведения об объеме годовой выручки Заявителя за 2016 г.;

к таким документам относятся: бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках с отметкой ИФНС (за 2015 и 2016 год) – при общей системе налогообложения; при специальных налоговых режимах – налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения или иные соответствующие действующему законодательству о бухгалтерском учете и налоговой отчетности документы, подтверждающие представленные Заявителем в указанной Справке сведения об объеме годовой выручке Заявителя за 2015 и 2016 год.

- информационное письмо о наличии (отсутствии) финансовых претензий со стороны третьих лиц, о наличии (отсутствии) у участника аукциона задолженности по договорам аренды (субаренды) недвижимого имущества и сведения о судебных разбирательствах, в которых принимала участие компания за последние 3 года, информация о ранее заключенных договорах аренды (в случае если это не является коммерческой тайной). Отсутствие в составе заявки данной информации не является основанием для отклонения заявки от участия в Аукционе, но влияет на оценку качества услуг и квалификацию претендента.
- копии действительных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, выдаваемого уполномоченным органом исполнительной власти Калининградской области (далее - Разрешение) (согласно ст.9 Федерального закона от 21.04.2011 года № 69-ФЗ)на каждое транспортное средство, указанное в списке.
- список транспортных средств (не менее 20) не старше 4 лет, используемых автотранспортным предприятием с указанием марки, модели, государственных регистрационных номеров, года выпуска и номера Разрешения, соответствующих п.3 ст.14 Закона Калининградской области от 26.12.2014 года № 381, подписанный руководителем предприятия (организации).

- копия лицензии на проведение предрейсовых медицинских осмотров или копию договора с медицинским учреждением, имеющим соответствующую лицензию на оказание услуг предрейсовых медицинских осмотров.
- иные документы, которые, по мнению Участника аукциона подтверждают его квалификацию и репутацию, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов, в том числе, оформленное в свободной форме описание деятельности организации, подтверждающее ее положительную репутацию и дающее представление о ее опыте и позиционировании на рынке.

Приведенная информация должна давать Организатору полное представление о направленности приоритетов бизнеса компании в части использования территории, предлагаемой в субаренду, финансово-репутационной стабильности претендента.

2.1.3. Презентация использования арендуемых площадей оформляется при желании участника Аукциона в свободной форме, и включает в себя:

- порядок организации услуг
- перечень тарифов на услуги;
- система дисконта, скидок, распродаж;
- информация о другой коммерческой деятельности или услугах, которые Участник намеревается осуществлять или предлагать на арендуемых площадях.

Приложением к данному разделу является перечень услуг, предоставляемый Участником на арендуемых площадях, перечень тарифов и пр.

2.1.4. В составе заявки Участник по своему усмотрению может также представить на рассмотрение комиссии дополнительные предложения. Это могут быть любые предложения, способные, по мнению Участника, заинтересовать Организатора.

2.2. Подача заявок

2.2.1. Датой начала подачи заявок считается дата, следующая за датой размещения Документации аукциона на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво» на официальном сайте Международный аэропорт Калининград (Храброво) http://www.kgd.aero/ раздел «Партнерам», подраздел «Тендеры».

2.2.2. Заявки на участие в Аукционе могут быть поданы в течение срока подачи заявок на участие в аукционе по месту и во время, установленные в Информационной карте Запроса (Раздел IV раздел настоящей документации об Аукционе).

2.2.3. Заявитель подает заявку на участие в Аукционе в запечатанном конверте. На конверте должно быть указано наименование Аукциона, на участие в котором подается данная заявка на участие в Аукционе. Сведения о Заявителе (в том числе наименование Заявителя, его местонахождение и иные сведения) указываются на конверте по усмотрению Заявителя.

2.2.4. Заявка на участие в Аукционе, в том числе все документы, входящие в состав заявки на участие должны быть скреплены печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями настоящей документации и действующего законодательства РФ действовать от имени Заявителя.

2.2.5. Использование при подписании заявки на участие в Аукционе, в том числе документов, входящих в ее состав, факсимильного воспроизведения подписи и печати Заявителя с помощью средств механического или иного копирования, либо иного аналога собственноручной подписи и печати не допускается.

2.2.6. **Каждая страница заявки в обязательном порядке должна быть собственноручно парафирована (подписана)** лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями настоящей документации и действующего законодательства РФ действовать от имени Заявителя.

2.2.7. Верность копий документов, представляемых Заявителем в составе заявки на участие в Аукционе, должна быть подтверждена словами «Копия верна», которые в обязательном порядке должны быть скреплены печатью Заявителя и собственноручно подписаны (с указанием должности и расшифровки подписи) лицом, уполномоченным в соответствии с требованиями настоящей документации и действующего законодательства РФ действовать от имени Заявителя, если иная форма заверения не установлена настоящей документацией.

2.2.8. **Никакие подчистки и исправления в тексте заявки на участие не допускаются.**

2.2.9. **Сведения, содержащиеся в заявке Заявителя, не должны допускать двусмысленных (противоречивых) толкований.**

2.2.10. **Для обеспечения целостности заявки на участие в Аукционе каждый лист ее должен быть пронумерован сквозной нумерацией, а сама заявка прошнурована в единый ТОМ с указанием на оборотной стороне «Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью ____ (количество) листов». Указание должно быть подписано уполномоченным лицом Заявителя и скреплено печатью Заявителя.**

2.2.11. Заявитель не может отозвать свою Заявку на участие в Аукционе после окончания срока подачи на участие в Аукционе.

2.2.12. Заявитель, подавший заявку на участие в Аукционе, несет обязательства по заключению договора субаренды на условиях, изложенных в его заявке на участие в Аукционе и по цене, предложенной им в ходе проведения Аукциона, вплоть до заключения с Организатором договора субаренды.

2.2.13. Заявка на участие в Аукционе должна содержать следующие документы:

1. Собственно Заявку на участие в Аукционе, подаваемую в строгом соответствии с формой №1 настоящей документации об Аукционе;
2. Договор обеспечения предложения с указанием лота и суммы обеспечения. Оригинальное платежное поручение, подтверждающее внесение обеспечения заявки. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется Участником аукциона при помощи системы «Банк-клиент», то должна быть приложена оригинальная выписка из банка, подтверждающая факт перевода денежных средств
3. Анкету Заявителя, заполненную в строгом соответствии с формой №4 настоящей документации об Аукционе;
4. Квалификационная карта Заявителя с обязательным приложением документов, перечисленных в пункте 2.1.2. настоящей документации об Аукционе, все запрашиваемые документы должны быть надлежащим образом заверены и оформлены в соответствии с пунктами 2.2.6. – 2.2.13 настоящей документации об Аукционе.

2.2.14. Предварительно на адрес электронной почты контактного лица Организатора s.taravkov@kgd.aero, o.orlova@kgd.aero, s.kuvirzin@kgd.aero претендент на участие в Аукционе направляет квалификационную карту с приложениями в формате PDF.

2.2.15. Заявитель запечатывает Заявку на участие (Форма №1), Договор обеспечения заявки, платежное поручение в отдельный конверт, соответственно пометив его «Заявка участника Аукциона».

2.2.16. Прошнурованный и пронумерованный том заявки с приложением всех необходимых документов, указанных в п.2.1.2, Квалификационная карта участника,

презентация с приложением всех необходимых документов и конверт «Заявка участника Аукциона» запечатываются в один внешний конверт.

2.2.17. Конверт с Заявкой Участника принимается с сопроводительным письмом и описью представленных документов. На письме Организатор ставит дату и время приема.

2.2.18. Участник имеет право подать на один лот только одну Заявку на участие в Аукционе. В случае если участник подает более одной Заявки на один лот, то все заявки на участие в Аукционе с его участием отклоняются без рассмотрения.

2.2.19. Заявка может доставляться нарочно или почтой. Организатор не несет ответственности, если заявки, отправленные по почте, не получены или получены позднее срока, указанного в п. 2.3.1. настоящей документации.

2.2.20. Любые исправления в заявке должны быть парафированы лицом, подписавшим Заявку Участника.

2.2.21. Все документы в составе заявки Участника, поданные и не отозванные до истечения срока их приема, остаются у Организатора и возврату не подлежат.

2.2.22. В случае если Участник желает принять участие в аукционе на несколько лотов, то копии документов, предусмотренных п. 2.1.2 настоящей документации, предоставляются в заявке **на один лот**, о чем делается соответствующая запись в описи предоставляемых документов **(в описи указываются лоты на которые подается заявка)**.

2.3. Окончание приема заявок

2.3.1. Дата окончания приема заявок
не позднее 16 ч. 00 мин. (время местное) 04.10.2017 по адресу: 238300 Калининградская обл., Гурьевский р-н, пос. Храброво, Аэропорт, отдел делопроизводства (3 этаж).

2.3.2. Организатор вправе возвратить, все предложения Участников, которые он получит после окончания вышеуказанного срока.

2.3.3. Срок приема заявок может быть продлен Организатором, путем внесения изменений в соответствии с разделом 1.10. настоящей документации. В таких случаях все права и обязанности Организатора и Участников, связанные с первоначальным сроком, распространяются на новые сроки.

2.4. Изменения и отказ от заявки на участие в Аукционе

2.4.1. Участник может внести изменения в документы, входящие в состав заявки, только до окончания сроков, указанных в пункте 2.3.1 настоящей инструкции, или отказаться от направленной заявки, о чем направляет уведомление Организатору в письменном виде до даты окончания подачи Заявок.

2.5. Соблюдение конфиденциальности

2.5.1. Данные, касающиеся изучения, разъяснения, оценки и сравнения заявок, а также рекомендации по присуждению договора не подлежат разглашению Участникам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того как будет объявлен Победитель. Попытки Участника повлиять на результаты выбора победителя или присуждение договора могут послужить основанием для отклонения предложения такого Участника.

2.6. Разъяснение предложений

2.6.1. В целях содействия процессу изучения, оценки и сопоставления заявок Участников, Организатор может, по своему усмотрению, попросить любого Участника представить разъяснение его заявки или дополнительную информацию. Такое разъяснение может быть запрошено на любой стадии, вплоть до вынесения решения о присуждении статуса победителя.

2.7. Валюта оценки и стоимость предложений

2.7.1. Ценовое предложение Участника указывается по параметрам начальной (стартовой) ставки в соответствии с выбранным лотом, указанной в Информационной карте Аукциона:

- *арендная ставка за 1 кв.м. арендуемой площади в рублях, с учетом НДС*

2.7.2. Ценовое предложение Участника не должно быть меньше начальной (стартовой) ставки.

2.7.3. Предложенная Победителем ставка является фиксированной и не подлежит изменению, кроме случаев внесения Организатором соответствующих изменений в условия заключенного Договора, являющегося предметом Аукциона. Условия изменения цены договора по каждому лоту указаны в Информационной карте.

2.8. Обеспечение заявки

2.8.1. Для участия в Аукционе, Заявитель должен предоставить Организатору обеспечение заявки на участие в Аукционе, данное условие является обязательным для участия в случае непредставления Заявителем такового обеспечения, заявка на участие в Аукционе, поданная Заявителем, будет в результате рассмотрения расценена комиссией как не соответствующая требованиям настоящей документации, что влечет за собой непризнание Заявителя Участником Аукциона.

2.8.2. Участники аукциона в составе заявки на участие в аукционе предоставляют обеспечение заявки на сумму, выраженную в рублях с учетом НДС и указанную в информационной карте.

2.8.3. Обеспечение заявки на участие в Аукционе предоставляется в денежной форме на основании Договора обеспечения заявки (форма договора представлена в настоящей документации). Обеспечение заявки на участие в аукционе должно быть внесено Заявителем в срок не позднее окончания срока подачи заявок на участие в запросе.

2.8.4. Обеспечение заявок перечисляется по следующим реквизитам:

Полное наименование фирмы:	Калининградский филиал Общества с ограниченной ответственностью «НОВАПОРТ Трейдинг»
Юридический адрес:	633104, Новосибирская область, г. Обь, аэропорт «Толмачево»
ИНН	5448950149
КПП	391743001
Р/с	40702810620000000876
К/с	30101810100000000634
БИК	042748634
Полное наименование банка:	Калининградское отделение № 8626 ПАО Сбербанк
Местонахождение банка:	г. Калининград
ОГРН	1155476014715
Назначение платежа:	Обеспечение заявки на участие в аукционе на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества и предоставления услуг части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво». Аукцион № 4/2017.

В наименовании платежа указывается в соответствии с условиями Лота: «Обеспечение заявки на участие в аукционе на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества и предоставления услуг части площади здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво». Аукцион № 4/2017.».

2.8.5. Обеспечение должно отвечать следующим требованиям:

- в качестве обеспечения используются только денежные средства;

- в качестве документа, подтверждающего внесение обеспечения, должно быть оригинальное платежное поручение. В том случае, если перевод денежных средств осуществляется Участником аукциона при помощи системы «Банк-клиент», то должна быть приложена оригинальная выписка из банка, подтверждающая факт перевода денежных средств.

Указанный оригинальный документ, вкладывается в пакет с Заявкой на участие в Аукционе. Копия документа направляется контактным лицам Организатора в электронной или факсимильной форме

2.8.6. Если заявка не сопровождается обеспечением, такая заявка отклоняется.

2.8.7. Участникам, не выигравшим в Аукционе, обеспечение заявки возвращается на счет, указанный Участником в заявке, в течение десяти банковских дней после принятия решения о присуждении права на заключение договора.

2.8.8. В случае признания аукциона не состоявшимся, обеспечение возвращается участникам в течение 10 (десяти) банковских дней, с даты принятия соответствующего решения. Аукцион считается несостоявшимся, если все представленные заявки Участников признаны Организатором не соответствующими требованиям, изложенным в документации.

2.8.9. Обеспечение Участника, признанного победителем аукциона, в пятидневный срок после подписания им договора с Организатором, засчитывается в счет уплаты Обеспечительного платежа по договору аренды, за последний месяц срока действия договора.

2.8.10. Обеспечение заявки не возвращается в следующих случаях:

– если Участник отказывается от своей заявки после истечения срока, указанного в п. 2.3.1. настоящей документации;

– если Участник, признанный победителем аукциона, отказывается от подписания договора аренды или намерен подписать его на условиях, отличных от условий, предусмотренных в настоящей документации;

– если Участник, признанный победителем аукциона, несвоевременно исполнил обязательства по проведению строительно-монтажных работ, ремонтных работ на площадях, переданных по договору аренды, а именно, в согласованные сторонами договора сроки не приступил к началу осуществления коммерческой деятельности;

– если Участник отказался от заключения договора обеспечения заявки (форма №2 настоящей документации);

– если Участник, при проведении аукциона, в сроки указанные в извещении о проведении Аукциона, не предоставляет в указанные в извещении сроки заявку по форме №1 либо уведомление об отказе в участии в аукционе.

2.8.11. Договор обеспечения заявки (форма № 2), заключаемый между Организатором и Участником аукциона, на момент подачи заявки может быть подписан обеими сторонами, либо подписан только со стороны участника. В этом случае после вскрытия конвертов с заявками участников договор обеспечения подписывается Организатором и участнику передается второй экземпляр

III. ОЦЕНКА ЗАЯВОК, ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА И ПРИСУЖДЕНИЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Заседание Комиссии по вскрытию конвертов

3.1.1. **«05» октября 2017 года** в 10.00 ч. Комиссией по неавиационной деятельности вскрываются конверты с заявками на участие в Аукционе.

3.1.2. В случае установления факта подачи одним Участником 2 (двух) и более заявок на участие в аукционе на один лот, все заявки такого Участника рассматриваться не будут.

3.1.3. При вскрытии конвертов с заявками оглашаются и заносятся в «Протокол вскрытия конвертов» наименования и адреса Участников и прочие сведения по усмотрению

Комиссии.

3.1.4. Процедура вскрытия заявок на участие в Аукционе проводится без присутствия представителей Участников, подавших заявки на участие в Аукционе.

3.2. Рассмотрение заявок на участие в Аукционе

3.2.1.**«05 октября 2017 года** комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией и соответствие участников аукциона требованиям, установленным в пункте 1.13 настоящей документации.

3.2.2. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе не может превышать два календарных дня.

3.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе и о признании претендента участником аукциона;
- об отказе в допуске претендента к участию в аукционе.

3.2.4. Претенденту отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

- непредставления документов указанных в п.2.1. документации в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или о деятельности;
- несоответствия требованиям, установленным к участнику в пункте 1.13. документации.

3.2.5 Организатор может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности заявки, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на относительный рейтинг какого-либо Участника, полученный им в результате проведения аукциона.

3.2.6. Заявка признается соответствующей требованиям, если в ней соблюдены все указанные выше условия без существенных отклонений или оговорок. Существенными считаются отклонения или оговорки, которые существенным образом, в нарушение положений настоящей документации, ограничивают права Организатора или обязательства Участника по Договору, либо исправление которых поставит в неравные условия конкурентной борьбы других Участников, представивших отвечающие требованиям предложения.

3.2.7. При необходимости, в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, комиссия вправе потребовать от участников разъяснения сведений, содержащихся в заявке. В случае неисполнения указанных требований, комиссия вправе принять решение об отклонении заявки.

3.2.8. В случае если по итогам отбора участником аукциона признан только один потенциальный участник аукцион признается несостоявшимся. В этом случае Организатор вправе заключить договор с единственным участником.

В случае не поступления ни одной заявки от претендентов аукцион признается несостоявшимся, в данном случае Организатор повторно размещает аукцион.

В случае если после окончания срока подачи заявок подана только одна заявка на Лот Организатор вправе продлить срок подачи заявок в отношении конкретного Лота.

3.2.11. Организатор оставляет за собой право отклонить все заявки претендентов, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, а также обязательства информировать участников о причинах своих действий.

3.3. Порядок проведения аукциона

3.3.1. Начало регистрации участников аукциона с 10 ч. 00 мин. до 10 ч. 30 мин. В день проведения аукциона 10.10.2017 г.

3.3.2. Время проведения аукциона с 10 ч. 30 мин. до 11 ч. 30 мин. 10.10.2017 г.

3.3.3. Проведение аукциона по каждому лоту осуществляется отдельно в открытой

форме путем повышения цены участниками.

3.3.4. Минимальный шаг аукциона – 5 000 рублей

3.3.5. При проведении аукциона победителем признается участник, предложивший окончательную наиболее высокую цену договора.

3.4. Уведомление о признании Участника Победителем

3.4.1. Организатор в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о Победителе, уведомляет Победителя о присуждении права на заключение Договора субаренды.

3.4.2. Договор субаренды между Победителем и Организатором подписывается по форме и на условиях, изложенных в проекте Договора, прилагаемом к настоящему извещению, после его согласования с ответственными структурными подразделениями АО «Аэропорт «Храброво», в компетенции которых находятся соответствующие вопросы.

3.4.3. Победитель должен подписать и заверить печатью договор субаренды в срок не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня получения договора субаренды. В случае, если победитель аукциона, в срок предусмотренный настоящим пунктом, не представил Организатору подписанный договор субаренды, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора субаренды.

3.4.5. В случае если Победитель отказался подписать договор субаренды, а также, если станут известны сведения о несоответствии Победителя требованиям к Участникам, предусмотренным настоящей инструкцией, результаты аннулируются, и новый Победитель определяется из числа остальных Участников (предложивший наибольшую ставку) или проводится повторный аукцион на данный лот.

3.4.6. Победитель Лота №1 по результатам Аукциона, не может принимать участия в Аукционе по Лоту №2.

IV. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА № 4/2017

№п/п	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
1	**Сведения об организаторе:** **Наименование:** Калининградский филиал Общества с ограниченной ответственностью «НОВАПОРТ Трейдинг» **Адрес Организатора**: 238300, Калининградская область, Гурьевский район, поселок Храброво, тер. Аэропорта, здание авиационно-технической базы (АТБ-III) (Литер Б), 5 этаж, кабинет 506. **Официальный сайт Организатора**: www.kgd.aero **Контактные лица Организатора:** Таравков Станислав Владимирович – директор Калининградского филиала ООО «НОВАПОРТ Трейдинг», тел. (4012) 610 371, 8-963-299-54-25, s.taravkov@kgd.aero. Орлова Ольга Николаевна – ведущий специалист коммерческого отдела АО «Аэропорт «Храброво», тел. (4012) 610 410, o.orlova@kgd.aero Кувырзин Сергей Федорович – ведущий специалист отдела правового обеспечения АО «Аэропорт «Храброво», тел. (4012) 610 278 , s.kuvirzin@kgd.aero **Заявки на участие в аукционе подаются нарочным или почтой по адресу**: 238300, Калининградская область, Гурьевский район, поселок Храброво, тер. Аэропорта, здание авиационно-технической базы (АТБ-III) (Литер Б), 5 этаж, кабинет 506.
2	**Предмет аукциона:** **выбор субарендаторов на право заключения договоров субаренды недвижимого имущества части здания аэровокзала, входящего в состав недвижимого имущества АО «Аэропорт «Храброво».**

	Площадь, предоставляемая в аренду выставляется 2 (двумя) лотами **Объект субаренды и его характеристики приведены в Таблице №1 к Информационной карте Аукциона № 4/2017**
3	**Срок действия договора по лоту приведен в Таблице №1 к Информационной карте Аукциона № 4/2017**
4	**Местонахождение предлагаемых к сдаче в субаренду площадей,** **Минимальная (стартовая) цена лота** приведена в Таблице №1 к Информационной карте Аукциона № 4/2017
5	**Форма, порядок и сроки оплаты по договору аренды установлены в представленном в настоящей документации проекте договора.**
6	**Срок подачи заявок на участие в Аукционе:** **С 12 час. 00 мин (по местному времени) «15» сентября 2017 года** **до 16 час. 00 мин «04» октября 2017 года** (по местному времени) заявки на участие в аукционе подаются нарочным или почтой по адресу Организатора.
7	**Дата вскрытия заявок на участие в Аукционе:** **«05» октября 2017 года** в 10 час. 00 мин. (по местному времени).
8	**Дата рассмотрения заявок на участие в Аукционе и определение участников аукциона:** **«05» октября 2017 года**
9	Условия субаренды: 1. Не допускается передача субарендуемых помещений в последующую субаренду. 2. При заключении и исполнении договора субаренды изменение условий договора (в том числе уменьшения цены договора), указанных в документации Аукциона № 4/2017, по соглашению сторон и в одностороннем порядке, не допускается.
11	**Дизайн-проект торговых точек** Дизайн-проект должен быть предоставлен в формате 3D (трехмерное изображение в Формате pdf или jpg и должен соответствовать Концепции Аэропорта.
12	**Технические условия предоставляются по запросу Участника.**
13	**Оплата коммунальных услуг:** В стоимость арендной платы не включена стоимость потребленной СУБАРЕНДАТОРОМ электроэнергии. • СУБАРЕНДАТОР ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, компенсирует АРЕНДАТОРУ по ценам (тарифам) электроснабжающей организации потреблённую электроэнергию, согласно показаниям счётчика (при его наличии) либо по установленной мощности.
14	**Уборка арендуемого помещения:** На основе и на условиях отдельно заключенных договоров.
15	**Дополнительные сведения:** В стоимость субаренды входит стойка на арендуемой площади, предоставляемая АРЕНДАТОРОМ. Оформление стойки осуществляется за счет СУБАРЕНДАТОРА. В зависимости от количества транспортных средств, СУБАРЕНДАТОРУ выделяется бесплатно до 30 парковочных карт (при необходимости за каждую дополнительную карту свыше 30 шт., СУБАРЕНДАТОР оплачивает 500 рублей). СУБАРЕНДАТОРУ разрешается использовать зарегистрированный торговый знак «Аэропорт «Храброво» на стойке, на транспортных средствах, в рекламных целях.

ТАБЛИЦА №1

ОПИСАНИЕ ЛОТА

Объект субаренды, выставленный по запросу предложений по соответствующему Лоту

№ Лота	Краткое описание местоположения	Площадь, кв.м.	Целевое назначение Лота	Стартовая (минимальная) ставка для расчета арендной платы в месяц	Обеспечение заявки на участие	Примечание
1	**1 этаж здания аэровокзала пассажирского терминала, общая зона**	**1,0 кв.м.**	предоставление услуг легкового такси	**300 000 рублей с НДС**	**300 000 рублей**	1. **Срок договора – до 31.03.2018 года** 2. Одностороннее расторжение за 30 календарных дней.
2	**1 этаж здания аэровокзала пассажирского терминала, общая зона**	**1,0 кв.м.**	предоставление услуг легкового такси	**300 000 рублей с НДС**	**300 000 рублей**	1. **Срок договора – до 31.03.2018 года** **2.** Одностороннее расторжение за 30 календарных дней.

Схема расположения лотов (1 этаж здания аэровокзала)

